

SPÉCIAL ÉTUDIANTS

**Une nouvelle  
formation pour les  
jeunes bénévoles**



# **CERTIFICAT DE FORMATION À LA GESTION ASSOCIATIVE**

**Certificat de Formation à la Gestion  
Associative (CFGGA) délivré par le  
Ministère des Sports.**



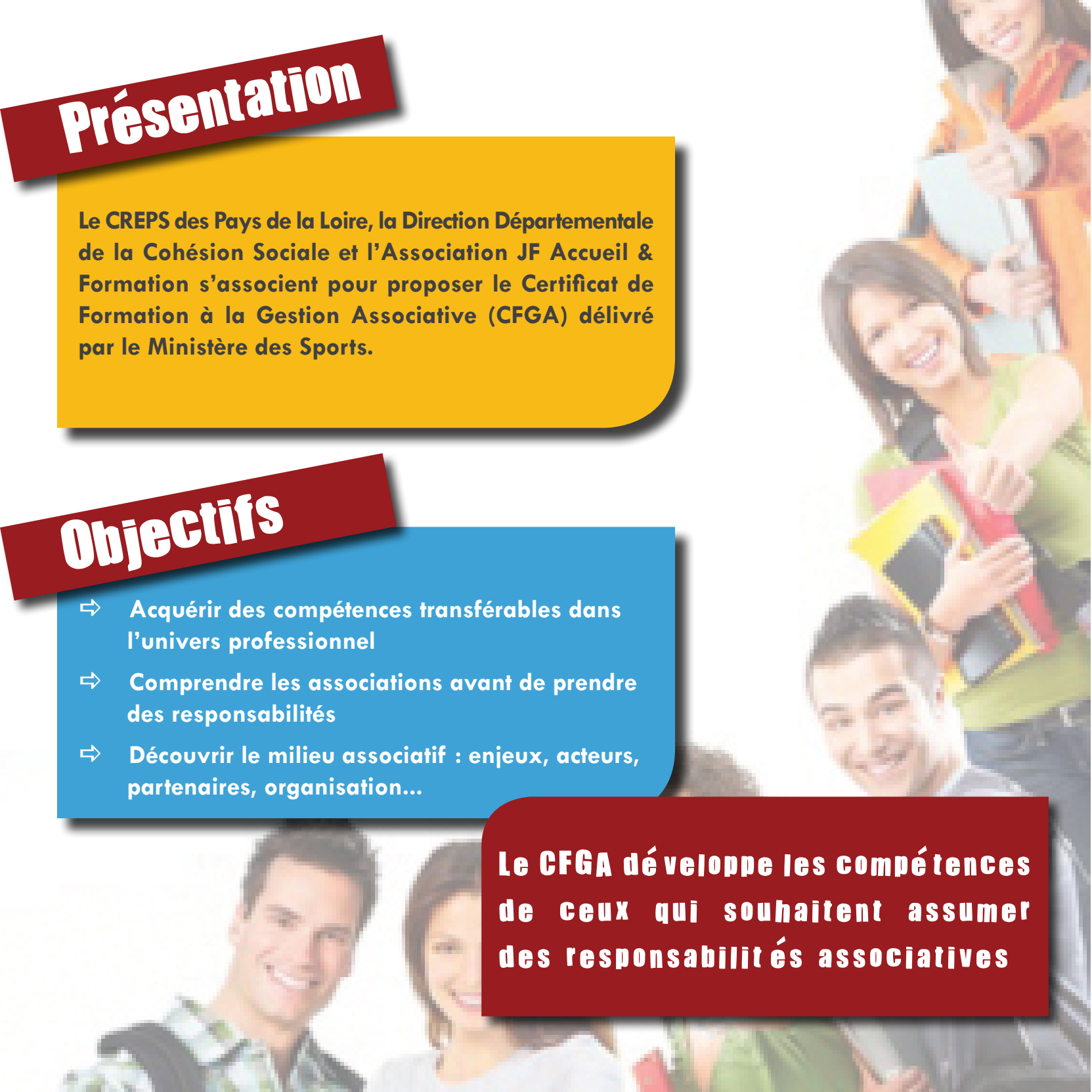
# Présentation

Le CREPS des Pays de la Loire, la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et l'Association JF Accueil & Formation s'associent pour proposer le Certificat de Formation à la Gestion Associative (CFGGA) délivré par le Ministère des Sports.

# Objectifs

- ⇒ Acquérir des compétences transférables dans l'univers professionnel
- ⇒ Comprendre les associations avant de prendre des responsabilités
- ⇒ Découvrir le milieu associatif : enjeux, acteurs, partenaires, organisation...

**Le CFGGA développe les compétences de ceux qui souhaitent assumer des responsabilités associatives**



## OÙ ?

A Angers (lieu à confirmer)

## QUAND ?

Vacances scolaires Février 2012, stage de 40h du 20 au 24 février 2012

Horaires :

- du lundi au jeudi de 9h00 à 12h30 puis de 14h00 à 19h00
- le vendredi de 9h00 à 12h30 puis de 14h00 à 17h00

## POUR QUI ?

- Les étudiants des différentes universités d'Angers
- Les jeunes de plus de 18 ans

## Combien ?

Tarif : 45€

## Méthodes ?

Les méthodes actives de travail facilitent les échanges :

- témoignages de bénévoles
- cas pratiques et mises en situation

## Particularités ?

Formation théorique suivie d'une formation pratique de 20 jours, avec tutorat, en milieu associatif, à commencer au plus tard dans les 6 mois qui suivent la formation théorique

## CETTE FORMATION CONCERNE TOUS LES TYPES D'ASSOCIATION :

sportives  
culturelles  
socio-éducatives  
sanitaires et/ou sociales  
humanitaires  
caritatives, etc.

# Contenu de la formation

## CADRE JURIDIQUE

- Évolution du milieu associatif
- Loi 1901
- Organisation d'une association

## VIE DE L'ASSOCIATION

- Acteurs
- Projet associatif
- Responsabilités, assurances
- Communication

*... soit plus de 40 heures  
de cours dispensés par  
des professionnels et  
des bénévoles*

## GESTION DE RESSOURCES

- Gestion & ressources financières
- Environnement & partenariat
- Ressources humaines

## RÉFLEXION PERSONNELLE

- Notion d'engagement
- Motivations
- Être bénévole aujourd'hui

# Inscrivez-vous



Remplissez le bulletin d'inscription (que vous trouverez en pièce jointe), puis envoyez le accompagné d'un chèque de 45€ (à l'ordre de JF Accueil & Formation) à l'adresse suivante :

**BULLETIN D'INSCRIPTION**  
Certificat de Formation à la Gestion Associative

**STAT CIVIL**  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Date de naissance : \_\_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_  
Adresse complète : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Téléphone : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_  
Email : \_\_\_\_\_

**DIPLOMES - FORMATION**  
Niveau de diplôme : \_\_\_\_\_  
Diplôme en cours : \_\_\_\_\_  
Autres formations (Brevet spécialisé, Brevet d'industrie, ...): \_\_\_\_\_

**ASSOCIATION EN ENQUETE 1**  
Nom de l'association : \_\_\_\_\_  
Chef de l'association : \_\_\_\_\_  
Adresse de l'association : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Téléphone : \_\_\_\_\_  
Rôle de l'associé au sein de l'association : \_\_\_\_\_

**STADE PRATIQUE ENVISAGE 2** (cf annexe au règlement de l'inscription 1)  
Nom de l'association : \_\_\_\_\_  
Représentant légal : \_\_\_\_\_  
Chef : \_\_\_\_\_  
Adresse : \_\_\_\_\_  
Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
Téléphone : \_\_\_\_\_

**TUTEUR DU STAGIAIRE** (cf annexe au règlement de l'inscription 1)  
Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
Niveau de diplôme : \_\_\_\_\_  
Fonction au sein de l'association : \_\_\_\_\_

Région - cf 4  
 Chèque  Rembourser  
Montant : \_\_\_\_\_  
Banque : \_\_\_\_\_

**Association JF Accueil & Formation**  
**47/50 rue Darmaillacq**  
**49300 CHOLET**  
**Tél. 02 41 49 06 30**

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez joindre Françoise CHOLET  
au 02 41 49 06 33 ou par mail à [francoise.cholet.jf@orange.fr](mailto:francoise.cholet.jf@orange.fr)